**CONTENIDO FORMULARIO CANDIDATURA**

**EDP ENERGÍA SOLIDARIA 2024**

**Recordamos que la información recogida en este documento se transmite a título informativo. La candidatura deberá presentarse obligatoriamente a través de la plataforma online disponible en la página** [**web de la Fundación EDP**](https://www.fundacionedp.es/es/edp-solidaria/)**. No se admitirán candidaturas presentadas de ninguna otra forma.**

**1. Entidades solicitantes**

**Datos de la entidad responsable**:

Nombre de la entidad

|  |
| --- |
|  |

CIF

|  |
| --- |
|  |

Naturaleza jurídica

* + Empresa
	+ Entidad sin ánimo de lucro
	+ Administración pública

Fecha de constitución:

|  |
| --- |
|  |

Dirección:

|  |
| --- |
|  |

Localidad

|  |
| --- |
|  |

Código postal:

|  |
| --- |
|  |

Provincia:

|  |
| --- |
|  |

Teléfono:

|  |
| --- |
|  |

Email:

|  |
| --- |
|  |

Persona de contacto:

|  |
| --- |
|  |

Web:

|  |
| --- |
|  |

Misión:

Máximo 500 caracteres

|  |
| --- |
|  |

## Áreas de actuación:

Máximo 500 caracteres

|  |
| --- |
|  |

## Información complementaria:

Máximo 1000 caracteres

|  |
| --- |
|  |

##  ¿Colabora o ha colaborado con EDP en proyectos con fines sociales?

En caso de que la respuesta sea sí indicar nombre de contacto dentro de EDP

|  |
| --- |
|  |

##  Presupuesto de la entidad en 2023:

Indique el total de ingresos percibidos por su entidad en ese año

|  |
| --- |
|  |

##  Principales fuentes de financiación de la entidad en el año inmediatamente anterior a la presente convocatoria indicando % respecto al total de ingresos de la entidad:

Por ejemplo, si el presupuesto de su entidad en 2023 fue de 200.000€ indicar qué porcentaje provenía de subvenciones de administraciones locales, de administración del estado, cuotas de personas socias, donaciones, privadas, venta de productos o servicios, etc.

|  |
| --- |
|  |

##  Participación en federaciones, redes y otras organizaciones:

|  |
| --- |
|  |

Papel del voluntariado en la entidad:

Máximo 1000 caracteres

|  |
| --- |
|  |

Política de Responsabilidad Social

Máximo 1000 caracteres

|  |
| --- |
|  |

# Proyectos en agrupación o consorcio

##  SI EL PROYECTO SE REALIZA EN AGRUPACIÓN CON OTRAS ENTIDADES SERÁ NECESARIO APORTAR LA INFORMACIÓN DE CADA UNA DE LAS ENTIDADES CONSORCIADAS, Y ADEMÁS CUMPLIMENTAR LOS SIGUIENTES APARTADOS. RECORDAMOS QUE Es importante justificar adecuadamente la pertinencia del consorcio, ya que, si se trata de una mera colaboración o prestación de servicios, el proyecto no será considerado como consorcio.

Finalidad de la colaboración:

Describir brevemente qué objetivo(s) se persiguen con la agrupación

Máximo 1000 caracteres

|  |
| --- |
|  |

##

##  Antecedentes:

Explicar qué ha llevado a las entidades a presentar un proyecto en consorcio y si existen precedentes de trabajo conjunto.

Máximo 1000 caracteres

|  |
| --- |
|  |

##  Aportaciones de las entidades al proyecto:

Detallar qué aportará cada una de las entidades al proyecto incluyendo otros factores además de la aportación monetaria

Máximo 1000 caracteres

|  |
| --- |
|  |

##

##  Beneficios de la colaboración:

Explicar los beneficios de la colaboración tanto para las personas beneficiarias como para las

Entidades y de qué forma este proyecto será mejor gracias al consorcio.

|  |
| --- |
|  |

**2. Proyecto**

## **Tipología del proyecto**:

## ¿Proyecto en ejecución? :

## *Indique si su proyecto es una ampliación de un proyecto financiado por EDP Energía Solidaria 2023 o EDP Solidaria 2022*

## No

## Sí

## Categoría del proyecto:

## *Indicar la categoría que mejor se adecue al proyecto presentado. Rogamos consulte el reglamento para obtener más detalles sobre cada una de las categorías* indicadas a continuación:

## *Movilidad sostenible*

## *Eficiencia energética*

## *Energías renovables*

## *Comunidades en transición*

## *Economía circular*

## *Patrimonio natural y biodiversidad.*

## *Educación, capacitación y participación en estas áreas.*

Justificación de la adecuación a la categoría y a las líneas prioritarias de la convocatoria:

Máximo 1000 caracteres

|  |
| --- |
|  |

##  Zona de actuación geográfica:

## Municipios de intervención:

## Si los conoce incluya a continuación los municipios en los que se va a desarrollar el proyecto.

## Máximo 500 caracteres

|  |
| --- |
|  |

## Breve descripción del contexto:

Máximo 1000 caracteres

|  |
| --- |
|  |

## Nombre del proyecto:

|  |
| --- |
|  |

Breve descripción del proyecto:

Máximo 1000 caracteres

|  |
| --- |
|  |

Antecedentes del proyecto:

Describir los antecedentes del proyecto que permitan entender cómo se ha llegado a la definición de la intervención y cuál ha sido el proceso. Si su propuesta es una ampliación de un proyecto ya financiado por la Fundación EDP en 2022 o 2023, resuma los principales logros y los motivos por los que una ampliación es necesaria.

Máximo 1000 caracteres

## Programa en el que se enmarca el proyecto dentro de la entidad:

Explicar si el proyecto forma parte de un programa más amplio y la relación que tiene el proyecto que se presenta con el resto de actividades de la entidad, mencionando elementos de coordinación interna existentes.

Máximo 1000 caracteres

# Lógica de la intervención:

## Problemas identificados

* ¿Qué problema(s) intenta resolver el proyecto?:

Describir los problemas sociales, económicos, etc. identificados y que han llevado a definir el proyecto. Se recomienda utilizar datos objetivos y referencias externas y ser lo más concreto posible, evitando generalidades.

Máximo 1000 caracteres

## Soluciones definidas y actividades

* ¿Qué solución(es) se han encontrado para los problemas identificados?:

Explicar qué solución o soluciones se han encontrado para resolver los problemas identificados y las actividades previstas para poner en marcha dichas actividades

Máximo 1000 caracteres

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Problema | Solución | Actividad |
|  |  |  |
|  |  |  |

## ¿Existen otras soluciones similares implementadas por otras organizaciones y/o administraciones en el territorio en el que se desarrolla la intervención?:

Indicar la acciones y grado de coordinación de estos recursos y organizaciones.

Máximo 1000 caracteres

* ¿Qué resultados se buscan para estas actividades y cómo se van a medir?:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Actividad | Resultados | Indicadores |
|  |  |  |

1. Cronograma
* Plazo de ejecución del proyecto (en meses):

Recordamos que el plazo de ejecución del proyecto no podrá ser superior a 24 meses.

Inclusión de cronograma de actividades

f) Impacto social

* ¿Qué impacto social se espera lograr y cómo se va a medir?

*Si su proyecto corresponde al área de Eficiencia Energética deberá incluir como indicador el ahorro energético esperado. Si su proyecto corresponde al área de Energías Renovables deberá incluir la Potencia Instalada esperada.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ¿Dónde tendrá impacto el proyecto?Desplegable* En el medio ambiente
* En mi organización
* En otras organizaciones
* En la sociedad en general
* En las personas beneficiarias
 | Aporte más detalles  | ¿Qué cambiará a consecuencia del proyecto?(Cambios o impactos del proyecto) | ¿Cómo se medirá este cambio?(Citar indicadores que permitan medir el cambio) | ¿De dónde obtendrá la información que acredite ese cambio?(Fuentes de verificación) |
|  |  |  |  |  |
|  | *Detallar por ejemplo, personas mayores dependientes, menores en riesgo, organización, comunidad…*  | *Por ejemplo, las personas residentes acudirán con menor frecuencia a urgencias**Por ejemplo, mejorará la calidad del aire que respiran los niños y niñas en las aulas* | *Por ejemplo, reducción de las visitas a urgencias al año, o mejora de la percepción de los residentes sobre su propia salud.**Por ejemplo, reducción de los niveles de CO2 en el aula tras la intervención*  | *Por ejemplo, informes de las personas responsables o entrevistas a usuarios**Por ejemplo, mediciones realizadas a la misma hora antes y después de la intervención* |
|  | 100 caracteres | 500 caracteres | 500 | 500 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# g) Relación con los ODS

|  |  |
| --- | --- |
| ODS | ODS META |
|  |  |
|  |  |

# h) Estrategia de comunicación y difusión del proyecto

# Explique qué acciones concretas de difusión y comunicación se van a llevar a cabo y cómo las va a medir

|  |  |
| --- | --- |
| Actividad de comunicación | Indicadores |
|  |  |

# Personas beneficiarias del proyecto:

## Personas beneficiarias directas del proyecto:

Indicar colectivo al que pertenecen las personas que van a experimentar un impacto positivo en sus vidas gracias al proyecto;número de personas, género, perfil y etapa de la vida. Recuerde que la información que incluya en este apartado debe ser coherente con lo indicado en la tabla anterior.

## Proceso de selección:

Explicar qué acciones se han desarrollado o se van a desarrollar para identificar a las personas beneficiarias y cuáles son los criterios de selección.

Máximo 1000 caracteres

## Participación:

Definir los mecanismos que se pondrán en marcha para asegurar la participación de las personas beneficiarias.

Máximo 1000 caracteres

## Relación con la entidad:

Explicar la relación de las personas beneficiarias con la entidad, especialmente mencionar si son usuarias actuales, clientes o si participan en algún otro proyecto.

Máximo 1000 caracteres

## Personas beneficiarias indirectas del proyecto:

## *Indique las personas que, de manera indirecta, van a experimentar un impacto positivo gracias al proyecto.*

|  |  |
| --- | --- |
| Número de personas | Descripción y observaciones |
|  |  |
|  |  |

* Factores de innovación.

Explique en qué medida su proyecto es innovador, entendiendo la innovación como una forma novedosa de dar respuesta a problemas y necesidades de manera diferente a la habitual.

*Máximo 1000 caracteres*

 \* Potencial de crecimiento y réplica:

Explique cómo o en qué medida su proyecto es escalable (tiene potencial de llegar a más personas, entidades o territorios) y qué acciones concretas se van a llevar a cabo para fomentar dicha escalabilidad.

*Máximo 1000 caracteres*

* Sostenibilidad del proyecto:

Definir las estrategias que se seguirán para garantizar la continuidad del proyecto una vez que termine el apoyo de la Fundación EDP así como los elementos del proyecto que contribuyen a esta sostenibilidad. Indicar si será necesaria financiación adicional y cómo se conseguirá.

Máximo 1000 caracteres

## Metodología de seguimiento y evaluación de los resultados e impacto:

Indicar de manera concreta qué herramientas y mecanismos específicos de seguimiento y control se van a utilizar para asegurar el cumplimiento de los resultados y objetivos mencionados. Recuerde que le pediremos copia de las fuentes de verificación relativas a los impactos del proyecto.

Máximo 1000 caracteres

## Procedimiento previsto para retrasos, imprevistos o situaciones que impidieran el normal desarrollo del proyecto:

Máximo 1000 caracteres

# Personal involucrado en el proyecto:

## Número de personas contratadas que participarán en el proyecto:

Indicar si se trata de nueva contratación, % de tiempo destinado directamente al proyecto, perfil profesional y justificación de su participación

## Número de personas voluntarias que participarán en el proyecto:

Indicar Nº de horas dedicadas al proyecto, rol y relación con el personal contratado

# Alianzas con terceros y relación con otros actores del territorio:

## ¿Tiene alianzas?:

Si las tiene descripción de las alianzas y valor añadido para el proyecto: Máximo 1000 caracteres

## ¿Se han identificado posibles sinergias con otros actores o intervenciones?:

Describa las acciones que se han llevado a cabo para identificar estas posibles sinergías y los resultados de dichas acciones:

Máximo 1000 caracteres

# Responsable del proyecto:

## Nombre:

* Teléfono:
* Email:

**3. Coste y Presupuesto**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  CONCEPTO DE GASTO | Descripción | Tipo ud. | Nº ud. | Precio ud. | TOTAL PRESUPUESTO | Solicitado FEDP | Entidad solicitante | Aporte terceros |
| A | Gastos de inversión  |
| A 1 | Obras de mejora y acondicionamiento  |   |   |   |   |
| A1.1 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A1.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A1.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total Obras de mejora y acondicionamiento  | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| A 2 | Equipos informáticos |   |   |   |   |   |   |   |   |
| A2.1 | portatil |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A2.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A3.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total Equipos informáticos  | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| A 3 | Mobiliario específico para el desarrollo de la actividad  |   |   |   |   |
| A.3.1 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A.3.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A.3.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total Mobiliario específico para el desarrollo de la actividad | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| A 4 | Equipos inventariables no informáticos  |   |   |   |   |
| A.4.1 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A.4.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A.4.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total equipos inventariables no informáticos | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| A 5 | Vehículos necesarios para el desarrollo de la actividad  |   |   |   |   |
| A.5.1 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A.5.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A.5.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total Vehículos necesarios para el desarrollo de la actividad | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| A 6 | Otros gastos de inversión directamente vinculados al proyecto y necesarios para su ejecución  |   |   |   |   |
| A.6.1 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A.6.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| A.6.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total Otros gastos de inversión directamente vinculados al proyecto y necesarios para su ejecución  | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Total Gastos de inversión (€)  | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| B | Ejecución y desarrollo  |
| B 1 | Cobertura de las necesidades básicas de los beneficiarios, incluyendo desplazamientos |   |   |   |
| B.1.1 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.1.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.1.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total Cobertura de las necesidades básicas de los beneficiarios  | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| B 2 | Recursos Humanos |   |   |   |
| B.2.1 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.2.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.2.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total Recursos Humanos  | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| B 3 | Servicios externos, subcontrataciones y servicios de profesionales esenciales para la puesta en marcha y ejecución del proyecto |   |   |   |
| B.3.1 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.3.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.3.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total Servicios externos, subcontrataciones y contratos de servicios de profesionales esenciales para la puesta en marcha y ejecución del proyecto   | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| B 4 | Gastos de formación   |   |   |   |   |
| B.4.1 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.4.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.4.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total Gastos de formación al personal técnico y voluntario   | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| B 5 | Material didáctico que amplíe el material disponible  |   |   |   |   |
| B.5.1 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.5.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.5.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total Material didáctico que amplíe el material disponible  | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| B 6 | Promoción del proyecto (publicidad, difusión,...) |   |   |   |
| B.6.1 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.6.2 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| B.6.3 |   |   |   |   |   | 0,00 € |   |   |   |
| Total Promoción del proyecto (publicidad, difusión,...)  | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Total Ejecución y desarrollo  | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| Costes indirectos (máximo 7% del total solicitado) No se pueden incluir costes indirectos como cofinanciación. |  |  |  |  |
| Total inversión  | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |

**EL APORTE DE LA FUNDACIÓN EDP NO PODRÁ SUPERAR EL 50% DEL TOTAL EN CASO DE PROYECTOS PRESENTADOS POR EMPRESAS O ADMINISTRACIONES PÚBLICAS O EL 75% EN CASO DE PROPUESTAS PRESENTADAS POR ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO.**

**EN CASO DE CONSORCIOS INTEGRADOS POR AL MENOS UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO EL MÁXIMO DE APORTE CORRESPONDIENTE A LA FUNDACIÓN EDP PODRÁ ALCANZAR EL 80% DEL TOTAL.**

**LA SUMA DEL COSTE DE LA PARTIDA DE RECURSOS HUMANOS Y SUBCONTRATACIONES NO DEBE EXCEDER EL 75% DE LO SOLICITADO A LA FUNDACIÓN EDP**

**MÁXIMO APORTE DE LA FUNDACIÓN EDP: 100.000 €**

**Información adicional**

* Si el proyecto prevé la realización de obras, reformas o compra de vehículos/equipamiento, explicar por qué son necesarias para el desarrollo del proyecto y cómo se ha definido su coste. Se recuerda que es obligatorio aportar facturas pro-forma o cualquier otra documentación justificativa del coste. Igualmente es necesario indicar cuál será el destino de estos bienes una vez finalizado el proyecto:

Máximo 1000 caracteres

## Si el proyecto prevé la subcontratación de actividades o contratación de servicios profesionales justificar su pertinencia y su contribución al proyecto. Explicar el proceso de selección utilizado:

Máximo 1000 caracteres

* Plan de ajuste:

*Explicar qué conceptos o aspectos presupuestarios podrían modificarse en el caso de que los ingresos fueran menores indicando qué actividades podrían alterarse sin repercutir en el éxito del proyecto.*

Máximo 1000 caracteres

# La documentación que debe anexarse a la candidatura se encuentra disponible en el reglamento